テクノアカデミー会津学生寮給食業務委託に係る業務企画書

令和　　年　　月　　日

福島県立テクノアカデミー会津校長

郵便番号

所在地

商号又は名称

代表者　職・氏名　　　　　　　　　　　　　印

作成担当者

連絡先

テクノアカデミー会津学生寮給食業務委託に係る企画書を下記のとおり提出します。

記

１　会社概要（様式１）

２　給食業務内容（様式２）

３　費用見積書（様式３）

様式１

会社概要

１　社名

２　代表者名

３　所在地

４　設立年月日

５　資本金

６　支店及び営業所等

７　業務内容

８　主な業務実績

９　応援態勢等

10　コンセプト

※様式１については、上記の内容が記載されてる場合は、任意様式での作成を認める。

様式２

給食業務内容

１　食材等の管理について

(1) 在庫管理方法

(2) 食材の保管方法

(3) 検収体制

２　衛生管理について

(1) 調理室及び食堂の衛生管理方法

(2) 調理従事者に対する衛生教育方法

(3) 健康管理

① 調理従事者に対して

② 寮生に対して

３　給食内容

(1) 献立

|  |  |
| --- | --- |
| ［朝食　420円×20食程度］ |  |
| ＜献立＞ | ＜参考写真＞ |

|  |  |
| --- | --- |
| ［昼食　450円×35食程度］ |  |
| ＜献立＞ | ＜参考写真＞ |

|  |  |
| --- | --- |
| ［夕食　550円×20食程度］ |  |
| ＜献立＞ | ＜参考写真＞ |

（参考）行事食等で考えているメニューについて、代表的なものを記入ください。

※適宜、季節感のある献立をお願いしたいと考えているので、その時期その時期の暦で考えられる行事食の内容について、献立及び写真を添付してください。行事食とは、例えば、七夕、節分、ひな祭りなどの日に、それらを感じることができる献立を指します。

|  |  |
| --- | --- |
| ［行事食　500円×20食程度］ |  |
| ＜献立＞ | ＜参考写真＞ |

(2) 週間献立表（４月、９月、１月）

［４月］

［９月］　　　　（別紙添付のとおり）

［１月］

(3) 体調不良の寮生に対する対応について

(4) 非常時の対応

(5) 食中毒等の事故発生時の対応

※様式２については、上記の内容が記載されてる場合は、任意様式での作成を認める。

様式３　※様式３は、本校指定様式で提出すること。

費用見積書

福島県立テクノアカデミー会津校長

所在地

商号又は名称

代表者　職・氏名　　　　　　　　　　印

電話番号

作成担当者

連絡先

テクノアカデミー会津学生寮給食業務委託に係る費用を、下記のとおり見積もりします。

記

１　見積価格　　　　　　　　　　　　　　 円（税込み価格）

＜内訳＞　見積価格 円（税抜き価格）

消費税等 円

２　見積内訳書（別紙）

（１）人件費（給料、諸手当、社会保険料等）

（２）保健衛生費（健康診断等、被服費等）

（３）その他（通信費、消耗品費等）

（４）間接経費

見積内訳書

（単位　円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 費目 | 内訳 | 金額 | 積算基礎 |
| 人件費 | 給料 |  |  |
| 通勤手当 |  |  |
| 手当 |  |  |
|  |  |  |
| 社会保険料等 |  |  |
|  |  |  |
| 計 |  |  |
| 保健衛生費 | 健康診断料 |  |  |
| 検便検査料 |  |  |
| 被服費等 |  |  |
|  |  |  |
| 計 |  |  |
| その他 | 通信費 |  |  |
| 消耗品費 |  |  |
| 福利厚生費 |  |  |
| 雑費 |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 計 |  |  |
| 間接経費 |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 計 |  |  |
| 合　　計 | |  | （税抜き額） |

※金額の単位は、円とすること。

※社会保険料等で該当しない、又は、勤務条件等により加入しない保険等があれば、その理由を積算基礎の欄に記入すること。

様式４

テクノアカデミー会津学生寮給食業務委託に関する質問書

令和　　年　　月　　日

福島県立テクノアカデミー会津校長

住所

商号又は名称

代表者氏名

電話番号

作成担当者

連絡先

|  |  |
| --- | --- |
| 業務名 | テクノアカデミー会津学生寮給食業務 |
| 質　　　問　　　事　　　項 | |
|  | |

様式５

テクノアカデミー会津学生寮給食業務委託に関する質問回答書

令和　　年　　月　　日

　　　福島県立テクノアカデミー会津校長

|  |  |
| --- | --- |
| 業務名 | テクノアカデミー会津学生寮給食業務 |
| 質　　　問　　　事　　　項 | |
|  | |
| 回　　　答　　　事　　　項 | |
|  | |

様式６

テクノアカデミー会津学生寮給食業務委託参加申込書

令和　　年　　月　　日

福島県立テクノアカデミー会津校長

住　　　　所

商号又は名称

代表者氏名

電話番号

作成担当者

連絡先

　福島県立テクノアカデミー会津校長　が発注する標記の業務について、参加を申し込みます。

なお、募集要領に示す参加資格の全てを満たし、下記事項に相違ないことを誓約します。

記

１　地方自治法施行令第167条の4の規定に該当しません。

２　募集要領を公示した日から契約締結日までの期間において、福島県における入札参加資格制限措置要綱の規定に基づく入札参加制限中の者に該当しません。

※県における入札参加資格制限措置要綱の規定とは、福島県建設工事等入札参加資格制限措置要綱、自動販売機の設置の用に供するための行政財産貸付入札参加制限措置要綱、福島県庁舎等維持管理業務入札参加資格制限措置要綱、福島県森林整備業務等入札参加資格制限措置要綱、福島県物品購入等競争入札参加資格制限措置要綱をいいます。

３　会社更生法（平成14年法律第154号）の規定による更生手続開始の申立てをした者若しくはなされた者（同法第41条第1項に規定する更生手続き開始の決定を受けた者を除く。）又は民事再生法（平成11年法律第225号）の規定による再生手続開始の申立てをした者若しくはなされた者（同法第33条第1項に規定する再生手続き開始の決定を受けた者を除く。）ではありません。

４　暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第2号に規定する暴力団（以下「暴力団」という。）に該当しないほか、次に掲げる者ではありません。

ア　役員等（提出者が個人である場合にはその者その他経営に実質的に関与している者を、提出者が法人である場合にはその役員、その支店又は常時契約を締結する事務所の代表者その他経営に実質的に関与している者をいう。以下同じ。）が、暴力団又は暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第6号に規定する暴力団員（以下「暴力団員」という。）。

イ　役員等が、自己、自社若しくは第三者の不正の利益を図る目的又は第三者に損害を加える目的をもって、暴力団又は暴力団員を利用するなどしている者。

ウ　役員等が、暴力団又は暴力団員に対して資金等を供給し、又は便宜を供与するなど直接的あるいは積極的に暴力団の維持、運営に協力し、若しくは関与している者。

エ　役員等が、暴力団又は暴力団員であることを知りながらこれを不当に利用するなどしている者。

オ　役員等が、暴力団又は暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有している者。

様式７

テクノアカデミー会津学生寮給食業務委託参加資格確認通知書

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

商号又は名称　代表者氏名　　様

福島県立テクノアカデミー会津校長

　令和○年○月○日付けで参加申込書の提出がありましたテクノアカデミー会津学生寮給食業務委託に係る参加資格について、下記のとおり確認しましたので、お知らせします。

記

１　参加資格の有無　　　有　・　無

　※　参加資格がないと判断した場合はその理由

（担当　総務学生課　〇〇　電話0241-27-3221）